

|                                                                                                                                                              |                          |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
|  <div>Universidad<br/>de Cartagena<br/><small>Fundada en 1827</small></div> | UNIVERSIDAD DE CARTAGENA | CÓDIGO:FO-AC/GQ-018 |
|                                                                                                                                                              |                          | VERSIÓN:03          |
|                                                                                                                                                              | ACTA DE REUNIONES        | PAGINA: 1           |

ACTA No. 13- 2025

|                                    |                                      |                                |                            |
|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| FECHA:<br>15 de septiembre de 2025 | LUGAR:<br>Reunión de Microsoft Teams | FECHA DE INICIO:<br>11:00 a.m. | FECHA FINAL:<br>12:51 p.m. |
|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|

| OBJETO DE LA REUNIÓN                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizar Seguimiento Técnico del Convenio 1479 de 2025, con el fin de verificar el avance operativo, tecnológico y administrativo del proyecto. |

| ORDEN DEL DIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>1. Verificación del Quorum, los representantes de la Universidad de Cartagena y el equipo por parte del ministerio.</div> <div>2. Presentación del avance técnico, operativo y financiero del convenio.</div> <div>3. Revisión del desarrollo del dashboard y estado de las inscripciones.</div> <div>4. Asignación de compromisos</div> |

| SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ITEM                                 | COMPROMISO                                                                                                                                                                                                                                            | ESTADO<br>(Culminado – Pendiente – En proceso) |
| 1                                    | Organizar el repositorio en el Drive de acuerdo con los entregables requeridos para el primer desembolso                                                                                                                                              | En proceso                                     |
| 2                                    | Asegurar que la estrategia de comunicaciones tenga aprobación formal del equipo de prensa del MinTIC.                                                                                                                                                 | En proceso                                     |
| 3                                    | Entrega del dashboard, de seguimiento y funcionalidad para el seguimiento general de métricas e indicadores de seguimientos para el proceso de inscripción y posible participación en el proyecto fase 1 actividad 2 - fase 2 actividad 2 (DASHBOARD) | En Proceso                                     |
| 4                                    | Caracterización de los 15.000 posibles beneficiarios, para revisión el día 25 de agosto, para poder verificar, según el proceso de difusión el alcance en los departamentos y municipios a beneficiar en el marco del proyecto.                       | En proceso                                     |
| 5                                    | Tener documento técnico de proceso de robusticidad de la plataforma, con indicadores de desempeño del sitio web y app                                                                                                                                 | En proceso                                     |
| 6                                    | Formalizar vinculación del personal base del proyecto                                                                                                                                                                                                 | En proceso                                     |
| 7                                    | Entregar revisión del material POP y autorizar producción                                                                                                                                                                                             | En proceso                                     |
| 8                                    | Crear contenido web y banners para páginas institucionales                                                                                                                                                                                            | En proceso                                     |
| 9                                    | Publicar banner en páginas de gobernaciones y alcaldías                                                                                                                                                                                               | En proceso                                     |
| 10                                   | Construcción en el desarrollo del contenido                                                                                                                                                                                                           | En proceso                                     |
| 11                                   | Reunión del área Financiera                                                                                                                                                                                                                           | Pendiente                                      |
| 12                                   | Realizar ajustes del DASHBOARD                                                                                                                                                                                                                        | En proceso                                     |

|    |                                                                                                                                                                                              |            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 13 | Presentar avances tecnológicos (landing page, dashboard, web)                                                                                                                                | En proceso |
| 14 | Subir los contenidos de cada módulo de capacitación a la plataforma Moodle                                                                                                                   | En proceso |
| 15 | Garantizar que el Dashboard esté completamente funcional y actualizado en la próxima reunión con vista claras de inscripciones y avances.                                                    | En proceso |
| 16 | Fortalecer la estrategia de comunicación y divulgación para cumplir la meta de 5.600 inscritos antes de octubre                                                                              | En proceso |
| 17 | Entregar los documentos ajustados para el primer desembolso                                                                                                                                  | En proceso |
| 18 | Ajustar el dashboard conforme a la versión aprobada previamente, incorporando las observaciones técnicas del Ministerio y presentando una nueva versión funcional en el menor tiempo posible | En proceso |
| 19 | Verificar la correcta conexión entre el formulario de inscripción y la base de datos, garantizando la actualización en tiempo real y la protección de datos personales.                      | Culminado  |
| 20 | Finalizar la validación de la nómina del equipo técnico y remitirla al Ministerio.                                                                                                           | En proceso |
| 21 | Revisar los ajustes presentados y validar la versión final del dashboard y del plan de trabajo actualizado.                                                                                  | En proceso |
| 22 | Iniciar la difusión de la convocatoria una vez se confirme el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica.                                                                          | En proceso |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Se inicia la sesión de Seguimiento Técnico del convenio 1479 de 2025, por parte de Edgar Andrés Villalba destacando el propósito de revisar el avance técnico y operativo del convenio, en especial el desarrollo del dashboard, el estado de las inscripciones y el cumplimiento de los compromisos establecidos en la reunión anterior con el Ministerio TIC.</p> <p>Carlos Useda presentó un informe general del avance del proyecto, indicando que al corte del 3 de septiembre se registra un cumplimiento del 39 %, con un diferencial del 2 % que será subsanado una vez se incorporen al repositorio institucional los informes financiero y de litigiosidad. Señaló que los módulos 2 y 3 del componente formativo ya se encuentran disponibles en la plataforma para revisión, mientras que el módulo 1 está en desarrollo junto con la actualización tecnológica del dashboard.</p> <p>Edgar Villalba reiteró la importancia de avanzar en la consolidación del tablero de control, dado que su culminación es requisito para el primer desembolso. Confirmó que el Ministerio realizaría en la tarde una revisión técnica de los parámetros y del checklist correspondiente, por lo que solicitó claridad sobre los indicadores y entregables de esta semana.</p> <p>Martha de la universidad de Cartagena presentó el plan de choque diseñado para incrementar el número de inscritos. Informó que se han enviado más de 19.000 correos electrónicos y cartas a gobernaciones, alcaldías y aliados estratégicos, con una tasa de apertura del 10 %. Explicó que se implementarán jornadas de acompañamiento e inscripción en territorio, con apoyo de docentes, estudiantes y egresados del sector turismo, previendo alcanzar 6.980 inscritos al 30 de octubre.</p> |

|                                                                                                                                                      |                          |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
|  <div>Universidad<br/>de Cartagena</div> <div>Fundada en 1827</div> | UNIVERSIDAD DE CARTAGENA | CÓDIGO:FO-AC/GQ-018 |
|                                                                                                                                                      |                          | VERSIÓN:03          |
|                                                                                                                                                      | ACTA DE REUNIONES        | PAGINA: 3           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Edgar Andrés valoró positivamente la estrategia, pero manifestó preocupación por la proyección de retención de participantes, sugiriendo fortalecer los mecanismos de acompañamiento durante la formación.</p> <p>Martha indicó que los docentes asignados en cada ciudad se encargarán también del seguimiento y motivación de los beneficiarios.</p> <p>Efraín Cuadro complementó señalando que las acciones de inscripción voluntaria continúan paralelamente mediante la estrategia de comunicación digital y articulación con actores del sector turístico.</p> <p>Edgar Andrés propuso además vincular a estudiantes universitarios de programas de turismo y emprendedores que participan en iniciativas del Ministerio, como SocialTech, para fortalecer las cifras de participación.</p> <p>Interviene Efraín Cuadro informando sobre las gestiones realizadas con la Universidad de Cartagena, donde se desarrollaron actividades presenciales de socialización y registro con estudiantes y egresados, generando interés y compromiso con el proyecto.</p> <p>Edgar Andrés solicitó claridad sobre el cumplimiento de los indicadores y la fecha de entrega del dashboard.</p> <p>Cesar Bettín precisó que durante la semana se entregará el cronograma de desarrollo, y que los primeros cuatro indicadores gráficos (edades, zonas, acceso a internet y herramientas) serán implementados a más tardar el viernes. Los indicadores restantes se programarán en grupos de dos y tres por semana.</p> <p>Efraín Cuadro destacó la importancia de armonizar las tareas técnicas con los requerimientos del Ministerio, exhortando a mantener comunicación fluida y cumplir los plazos establecidos.</p> <p>Marco Antonio Soto intervino para respaldar la programación propuesta, comprometiéndose a entregar el cronograma completo el viernes 19 de septiembre y el dashboard operativo a más tardar el 3 de octubre, incluyendo los tres tableros requeridos: de alianzas, formación y vitrinas.</p> <p>Carlos Useda recalcó que los indicadores serán visualizados, incluso si inicialmente aparecen con datos en cero, y se realizará una simulación de carga para verificación visual.</p> <p>El equipo técnico del ministerio insistió en la importancia de cumplir los tiempos debido a la visibilidad del proyecto y los compromisos de control institucional.</p> <p>Finalmente, Efraín Cuadro cerró la reunión agradeciendo la participación de todos, resaltando el trabajo articulado y la necesidad de mantener la coordinación entre los equipos técnico, tecnológico y de gestión para el cumplimiento de los objetivos del convenio.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| COMPROMISOS ADQUIRIDOS                                                                                                                            |                          |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|
| ACCIÓN PARA EJECUTAR                                                                                                                              | RESPONSABLE              | FECHA      |
| Finalizar y cargar al repositorio institucional (OneDrive) los informes financieros y de litigiosidad, junto con el informe mensual del proyecto. | Universidad de Cartagena | 17/09/2025 |
| Entregar el cronograma detallado de desarrollo del dashboard con las fechas de implementación de cada grupo de indicadores.                       | Universidad de Cartagena | 19/09/2025 |

|                                                                                                                                                              |                                 |  |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|-----------------------------|
|  <div>Universidad<br/>de Cartagena<br/><small>Fundada en 1827</small></div> | <b>UNIVERSIDAD DE CARTAGENA</b> |  | <b>CÓDIGO:</b> FO-AC/GQ-018 |
|                                                                                                                                                              |                                 |  | <b>VERSIÓN:</b> 03          |
|                                                                                                                                                              | <b>ACTA DE REUNIONES</b>        |  | <b>PAGINA:</b> 4            |

|                                                                                                                                                                                 |                          |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| Implementar los primeros cuatro indicadores gráficos (edades, zonas, acceso a internet y herramientas) y presentarlos al Ministerio.                                            | Universidad de Cartagena | 20/09/2025                     |
| Entregar el dashboard completo y operativo, incluyendo los tres tableros: alianzas, formación y vitrinas digitales, con todos los indicadores definidos en los anexos técnicos. | Universidad de Cartagena | 3/10/2025                      |
| Ejecutar el plan de choque de inscripciones, realizando jornadas presenciales en los departamentos del Caribe con apoyo de docentes, estudiantes y egresados.                   | Universidad de Cartagena | 16/09/2025<br>al<br>30/10/2025 |
| Presentar informe actualizado de avance de inscripciones y resultados de las campañas de correo y alianzas institucionales.                                                     | Universidad de Cartagena | 23/09/2025                     |
| Revisar técnicamente el dashboard y los indicadores desarrollados, validando su coherencia con los requerimientos del anexo técnico.                                            | MINTIC                   | 20/09/2025                     |
| Explorar la posibilidad de gestionar con el proyecto “Visit Cartagena” el acceso a la base de datos de beneficiarios, sujeto a validación de confidencialidad.                  | MINTIC                   | 22/09/2025                     |
| Consolidar el avance general del proyecto y coordinar la entrega de productos asociados al primer desembolso.                                                                   | Universidad de Cartagena | 25/09/2025                     |

| REGISTRO DE ASISTENCIA |                                     |                                               |       |
|------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|-------|
| No                     | NOMBRE COMPLETO                     | CARGO                                         | FIRMA |
| 1                      | Mónica Alejandra Montealegre Castro | Subdirectora para la Transformación Sectorial |       |
| 2                      | Edgar Andrés Villalba Sarmiento     | Contratista MinTIC                            |       |
| 3                      | Luis Fernando Gil Moya              | Funcionario STS MinTIC                        |       |
| 4                      | Maria Fernanda Romero Amaya         | Contratista MinTIC                            |       |
| 5                      | Carlos Ariel Useda Gómez            | Universidad de Cartagena                      |       |
| 6                      | Efraín Cuadro Guzmán                | Universidad de Cartagena                      |       |
| 7                      | César Bettin                        | Universidad de Cartagena                      |       |
| 8                      | Martha Elena González               | Universidad de Cartagena                      |       |
| 9                      | Ana Maria Páez                      | Universidad de Cartagena                      |       |
| 10                     | John Levy ferreira Cardenas         | Universidad de Cartagena                      |       |
| 11                     | Cesar Ruiz                          | Universidad de Cartagena                      |       |
| 12                     | Carlos's Al Notetake                | Universidad de Cartagena                      |       |
| 13                     | Juan Pablo Tamara Velasquez         | Universidad de Cartagena                      |       |
| 14                     | Marco Antonio Soto Berrocal         | Universidad de Cartagena                      |       |
| 15                     | Jorge Enrique Anaya González        | Universidad de Cartagena                      |       |
| 16                     | Ana Camacho                         | Universidad de Cartagena                      |       |
| 17                     | Víctor Ibarra                       | Universidad de Cartagena                      |       |
| 18                     | Mario Alberto Corpas Cardona        | Universidad de Cartagena                      |       |
| 19                     | Eyvis Marrugo                       | Universidad de Cartagena                      |       |

|                                                                                                                                                      |                          |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
|  <div>Universidad<br/>de Cartagena</div> <div>Fundada en 1827</div> | UNIVERSIDAD DE CARTAGENA | CÓDIGO:FO-AC/GQ-018 |
|                                                                                                                                                      |                          | VERSIÓN:03          |
|                                                                                                                                                      | ACTA DE REUNIONES        | PAGINA: 5           |

Anexos



## REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

### 13. ACTA No. 13 CONECTA REGION CARIBE VF

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20251014-193954-cb9d87-66593617

Creación: 2025-10-14 19:39:54

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-10-14 21:07:20



Escanee el código  
para verificación

#### Aprobación: Monica Alejandra Montealegre

Monica A. Montealegre C.

52507645

WA:

Subdirectora para la Transformación Sectorial

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones

#### Revisión: Edgar Andres Villalba

Edgar Andrés villalba Sarmiento

80204688

WA:

Contratista

Ministerio de tecnología de la información

#### Elaboración: Maria Fernanda Romero

MARIA FERNANDA ROMERO AMAYA

1048271171

WA:

Contratista Subdireccion para las Competencias Digitales

MINISTERIO TIC

#### Revisión: Luis Fernando Gil Moya

Luis Fernando Gil Moya

93412035

WA:

Profesional Especializado Grado 24

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

|                                                                                                                                      |  |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS                                                                                                      |  | <br>Escanee el código<br>para verificación |
| 13. ACTA No. 13 CONECTA REGION CARIBE VF                                                                                             |  |                                                                                                                               |
| Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones<br>gestionado por: <a href="https://azsign.com.co">azsign.com.co</a> |  |                                                                                                                               |
| Id Acuerdo: 20251014-193954-cb9d87-66593617                                                                                          |  | Creación: 2025-10-14 19:39:54                                                                                                 |
| Estado: Finalizado                                                                                                                   |  | Finalización: 2025-10-14 21:07:20                                                                                             |
| <b>Aprobación: Carlos Useda</b>                                                                                                      |  |                                                                                                                               |
|                                                     |  |                                                                                                                               |
| <hr/>                                                                                                                                |  |                                                                                                                               |
| CARLOS ARIEL USEDA GOMEZ<br>79402108<br>WA: +573203332234<br>APOYO - COORDINACION<br>UNIVERSIDAD DE CARTAGENA                        |  |                                                                                                                               |
| <b>Aprobación: Efraín Manuel Cuadro Guzmán</b>                                                                                       |  |                                                                                                                               |
|                                                    |  |                                                                                                                               |
| <hr/>                                                                                                                                |  |                                                                                                                               |
| EFRAIN MANUEL CUADRO GUZMAN<br>73083302<br>WA: +573135733325<br>COORDINADOR DEL PROYECTO<br>UNIVERSIDAD DE CARTAGENA                 |  |                                                                                                                               |

| REPORTE DE TRAZABILIDAD                                                                                                              |                                                                                                                                        |                                   | <br>Escanee el código para verificación |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. ACTA No. 13 CONECTA REGION CARIBE VF                                                                                             |                                                                                                                                        |                                   |                                                                                                                            |
| Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones<br>gestionado por: <a href="https://azsign.com.co">azsign.com.co</a> |                                                                                                                                        |                                   |                                                                                                                            |
| Id Acuerdo: 20251014-193954-cb9d87-66593617                                                                                          |                                                                                                                                        | Creación: 2025-10-14 19:39:54     |                                                                                                                            |
| Estado: Finalizado                                                                                                                   |                                                                                                                                        | Finalización: 2025-10-14 21:07:20 |                                                                                                                            |
| TRAMITE                                                                                                                              | PARTICIPANTE                                                                                                                           | ESTADO                            | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA                                                                                                 |
| Revisión                                                                                                                             | Luis Fernando Gil Moya<br>WA:<br>Profesional Especializado Grado 24<br>Ministerio de Tecnologías de la Información y las               | Aprobado                          | Env.: 2025-10-14 19:39:56<br>Lec.: 2025-10-14 19:40:13<br>Res.: 2025-10-14 19:40:16<br>IP Res.: 190.145.189.98             |
| Elaboración                                                                                                                          | MARIA FERNANDA ROMERO AMAYA<br>WA:<br>Contratista Subdireccion para las Competencias Dig<br>MINISTERIO TIC                             | Aprobado                          | Env.: 2025-10-14 19:40:16<br>Lec.: 2025-10-14 19:40:36<br>Res.: 2025-10-14 19:40:51<br>IP Res.: 191.95.20.116              |
| Revisión                                                                                                                             | Edgar Andrés villalba Sarmiento<br>WA:<br>Contratista<br>Ministerio de tecnología de la información                                    | Aprobado                          | Env.: 2025-10-14 19:40:51<br>Lec.: 2025-10-14 19:46:46<br>Res.: 2025-10-14 19:46:50<br>IP Res.: 191.156.228.132            |
| Aprobación                                                                                                                           | Monica A. Montealegre C.<br>WA:<br>Subdirectora para la Transformación Sectorial<br>Ministerio de Tecnología de la Información y las C | Aprobado                          | Env.: 2025-10-14 19:46:50<br>Lec.: 2025-10-14 20:47:31<br>Res.: 2025-10-14 20:48:08<br>IP Res.: 191.95.23.141              |
| Aprobación                                                                                                                           | EFRAIN MANUEL CUADRO GUZMAN<br>WA: +573135733325<br>COORDINADOR DEL PROYECTO<br>UNIVERSIDAD DE CARTAGENA                               | Aprobado                          | Env.: 2025-10-14 20:48:09<br>Lec.: 2025-10-14 20:52:31<br>Res.: 2025-10-14 20:52:34<br>IP Res.: 186.82.86.252              |
| Aprobación                                                                                                                           | CARLOS ARIEL USEDA GOMEZ<br>WA: +573203332234<br>APOYO - COORDINACION<br>UNIVERSIDAD DE CARTAGENA                                      | Aprobado                          | Env.: 2025-10-14 20:52:34<br>Lec.: 2025-10-14 21:07:17<br>Res.: 2025-10-14 21:07:20<br>IP Res.: 152.203.161.157            |